

УТВЕРЖДЕНА
приказом и.о. генерального директора
АО «Корпорация развития
Московской области»
от 04.08.2019 2019 г. № 29-КП
(приложение №1)

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Акционерного общества «Корпорация развития Московской области»

г. Красногорск
2019 год.

Содержание

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Термины и определения.
3. Основные принципы противодействия коррупции.
4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под её действие.
5. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.
6. Обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции.
7. Обязанности АО «Корпорация развития Московской области» (далее – АО «КРМО»), принимающего на работу бывших государственных и муниципальных служащих.
8. Стандарт служебного поведения работников.
9. Выявление и урегулирование конфликтов интересов.
10. Оценка коррупционных рисков.
11. Работа с контрагентами.
12. Взаимодействие с государственными служащими, контрагентами, посредниками и иными лицами.
13. Участие в политической деятельности.
14. Внутренний контроль финансово-хозяйственных операций и аудит.
15. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства и настоящей Антикоррупционной политики.
16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику.

1. Цели и задачи антикоррупционной политики

1.1. Настоящая антикоррупционная политика АО «КРМО» (далее - Политика, Общество) разработана во исполнение требований статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской

Федерации 08 ноября 2013 года, Уставом Общества и иными локальными правовыми актами.

1.2. Антикоррупционная политика является базовым документом Общества, в котором отражены сведения о взаимосвязанных принципах, процедурах и конкретных мероприятиях, направленных на формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и пресечению коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.3. Политика преследует цели обеспечения приверженности Общества, его руководства высоким этическим стандартам и принципам честного ведения бизнеса, а также стремления Общества к усовершенствованию корпоративной культуры. Следованию лучшим практикам корпоративного управления и поддержанию деловой репутации Общества на должном уровне.

1.4. Политика направлена на решение следующих задач:

- определение основных принципов противодействия коррупции в Обществе;
- информирование работников Общества о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- установление обязанности работников Общества знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;
- формирование у работников Общества, его контрагентов и иных лиц единообразного понимания Политики Общества о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

2. Термины и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1

статьи-1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником

(представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы противодействия коррупции

Система мер противодействия коррупции в Обществе основывается на следующих ключевых принципах:

3.1 Принцип соответствия Политики Общества действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

3.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Общества, его руководителей и работников в

коррупционную деятельность осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков.

3.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий,

которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6 Принцип непринятия коррупции в любых формах и проявлениях
при осуществлении повседневной деятельности и реализации стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов государственной власти, самоуправления, политических партий, работниками Общества и иными лицами.

Общество и его работники должны знать и соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, в том числе установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи и получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

3.7 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Общества за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.8 Принцип открытости бизнеса.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения бизнеса осуществляется путем публикации Политики на официальном интернет сайте Общества.

3.9 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных

антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, подпадающих под её действие

4.1 Основным кругом лиц, подпадающих под действие Политики, являются работники Общества, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также члены Совета директоров и члены Ревизионной комиссии.

4.2 Политика также распространяется на лиц, выполняющих для Общества работы или представляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров. Условия и обязательства этих лиц закрепляются в договорах, заключаемых Обществом с контрагентами.

5. Должностные лица, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

5.1 В Обществе, исходя из установленных задач, специфики деятельности, организационной структуры, штатной численности и материальных ресурсов, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики являются:

- генеральный директор;
- руководитель отдела обеспечения безопасности;
- заместители генерального директора;
- начальники структурных подразделений;
- главный бухгалтер.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Обществе и в курируемых и возглавляемых ими структурных подразделениях.

5.2 Ответственным за организацию работы по противодействию коррупции является руководитель отдела обеспечения безопасности.

Задачи, функции, обязанности и права руководителя отдела обеспечения безопасности определяются его должностной инструкцией.

В его обязанности в сфере противодействия коррупции, в частности, включаются:

- разработка и реализация в Обществе конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, включая разработку и внедрение соответствующих регулирующих документов и методических материалов.
- организация систематического анализа коррупционных рисков в деятельности Общества;

- организация и проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Общества;
- организация рассмотрения сообщений о случаях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, контрагентами и иными лицами;
- организация и проведение на постоянной основе мониторинга хода реализации Политики, как работниками Общества, так и в отношении Общества;
- активизация антикоррупционного просвещения работников Общества, включающая в себя организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуальное консультирование работников;
- обеспечение эффективного взаимодействия с уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении проверочных мероприятий и мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- ежегодное представление генеральному директору отчета о состоянии работы по противодействию коррупции в Обществе, при необходимости внесение предложения об изменении и дополнении Политики.

6. Обязанности работников по предупреждению и противодействию коррупции

6.1. Обязанности работников Общества в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех, независимо от должности.

6.2. Такими обязанностями являются:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя либо руководителя отдела обеспечения безопасности о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного начальника либо руководителя отдела обеспечения безопасности о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

- сообщать непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

6.3 Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации, в трудовой договор, заключаемый при приеме на работу в Общество, а также в должностные инструкции включая права и обязанности работника и работодателя, установленные локальным нормативным правовым актом-настоящей Антикоррупционной политикой.

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применять к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

6.4 В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей в Обществе организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства уведомления непосредственных руководителей и руководителя отдела обеспечения безопасности о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений («горячая линия»).

6.5 Руководство Общества заявляет, что ни один сотрудник не будет подвергнут каким-либо санкциям, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать либо получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате таких действий у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

6.6 В целях формирования надлежащего уровня антикоррупционной политики всеми работниками Общества, ознакомление с Политикой осуществляется в

порядке, принятом для ознакомления с локальными нормативными актами Общества, в том числе на официальном интернет-сайте Общества.

7. Обязанности Общества, принимающего на работу бывших государственных или муниципальных служащих

В силу части 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнения работ (оказание услуг), с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 года N 29, в письменной форме.

Неисполнение работодателем вышеуказанной обязанности является правонарушением и влечет ответственность в соответствии со статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в виде наложения штрафа: на должностных лиц - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, а юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Общество принимает на себя обязательство неукоснительно выполнять названную норму закона.

8. Стандарт служебного поведения работников

Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру организации.

8.1 В служебном поведении работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

8.2 В служебном поведении работники воздерживаются от следующих действий:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства,

социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

принятия пищи, курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с коллегами, работниками сторонних предприятий, учреждений, организаций и гражданами.

8.3 работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

8.4 Работники, наделенные большими по сравнению со своими коллегами полномочиями, должны с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

8.5 Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, быть примером доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к предотвращению и урегулированию конфликтных ситуаций.

8.6 Работники в ходе выполнения своих должностных обязанностей могут столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными:

- просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы работник действовал вразрез со своими должностными обязанностями, в том числе в форме воздействия с помощью угроз, слухов, шантажа и т.п.;
- неправомерным давлением со стороны руководства;
- отношениями личного или семейного характера, используемыми для воздействия на его профессиональную деятельность.

Во всех этих и других ситуациях работники должны вести себя выдержанно и достойно, действовать в соответствии с законодательством Российской

Федерации, своими должностными обязанностями, а также этическими принципами настоящих Правил.

В случае если работнику не удалось избежать конфликтной ситуации, ему надлежит обсудить её либо с непосредственным руководителем, если же тот оказался сам вовлечен в конфликт, то обратиться к вышестоящему руководителю.

8.7 Работники всемерно содействуют формированию позитивного облика Общества и воздерживаются от поведения, которое могло бы нанести ущерб его авторитету.

8.8 Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению к Обществу, а также, при необходимости, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов

9.1 Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Общества является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

9.2 При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

9.3 С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Общества необходимо определить перечень типовых ситуаций конфликта интересов и принять положение о конфликте интересов.

9.4 Положение о конфликте интересов - это внутренний документ Общества, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

При разработке положения о конфликте интересов необходимо обратить внимание на включение в него следующих аспектов:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;

основные принципы управления конфликтом интересов в организации;

- порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1 Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Общества и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.2 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

10.3 Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

10.4. По результатам проведения оценки коррупционных рисков

составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Обществом или ее отдельными работниками при совершении "коррупционного правонарушения";
- должности в Обществе, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционного правонарушения - участие каких должностных лиц Общества необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

10.5 На основании проведенного анализа формируется перечень возможных коррупционных рисков Общества - сводное описание "критических точек", возможных коррупционных правонарушений и перечень должностей,

связанных с высоким коррупционным риском, а также комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования.

11. Работа с контрагентами

11.1 Общество прилагает разумные усилия для минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. Для этого проводится проверка на наличие у них собственных антикоррупционных процедур или политик, готовности соблюдать требования настоящей политики.

11.2 В договоры по инициативе Общества включаются антикоррупционные условия (оговорка) следующего содержания: «Стороны обязуются соблюдать российское антикоррупционное законодательство, основными требованиями которого являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве. Стороны обязаны обеспечить при исполнении настоящего договора соблюдение своими сотрудниками следующих правил: строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, частные компании и их представителей».

11.3 Общество оказывает содействие контрагентам для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

12. Взаимодействие с государственными служащими, контрагентами, посредниками и иными лицами

12.1 Статья 19.28. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного

юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа).

Указанная норма не определяет перечень лиц, чьи неправомерные действия могут привести к наложению на организацию административной ответственности, предусмотренной данной статьей. Судебная практика показывает, что обычно такими лицами становятся руководители организаций.

Руководство Общества заявляет, что будет неукоснительно следовать названной норме закона.

12.2 Подарки, которые работники Общества от его имени могут представлять другим лицам и организациям, либо которые работники Общества могут получать от других лиц и организация, в том числе на деловое гостеприимство и продвижение интересов Общества, которые работники Общества могут нести от его имени должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества (презентация или завершение бизнес-проектов, успешное исполнение контрактов, общенациональные праздники, памятные даты, юбилеи);
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не создавать репутационного риска для Общества, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям действующего российского законодательства и настоящей Политики.

12.3 Не допускаются подарки от имени Общества, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

13. Участие в политической деятельности

13.1 Общество не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

14. Внутренний контроль финансово-хозяйственных операций и Аудит

14.1 Федеральным законом от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

14.2 Система внутреннего контроля и аудита организации способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в её деятельности.

14.3 Система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией, в том числе:

- проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

14.4 В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий руководству организации и ее работникам следует также обратить внимание на положения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом.

14.5 Внутренний контроль возложен на Финансово-экономический Департамент по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью Общества, который действует в соответствии с Положением об отделе.

15. Ответственность за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства и настоящей Антикоррупционной политики

15.1 В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 14 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия

для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Названные требования законодательства, в том числе предусмотренных настоящей Политикой в полной мере распространяются на всех работников Общества, независимо от занимаемой должности.

16.Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику

16.1 При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

Работа по актуализации Антикоррупционной политики осуществляется по поручению генерального директора должностным лицом, назначенным ответственным за организацию противодействия

коррупции и (или) иными должностными лицами, назначенными генеральным директором АО «КРМО»